

UMOWA NR

Zawarta w dniur. pomiędzy Powiatem Goleniowskim z siedzibą ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów, NIP 856-15-77-155, w ramach którego działa Zespół Szkół nr 1 reprezentowany przez Dyrektora – mgr Marcina Gałkę na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Goleniowskiego (uchwała nr 401/146/21 z dnia 02.09.2021 r.)
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a
zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dla stołówki szkolnej Zespołu Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica w Nowogardzie artykuły żywnościowe na część zapytania ofertowego.
2. Zapytanie ofertowe, oferta i formularz cenowy Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

§ 2.

1. Poszczególne dostawy będą realizowane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, po zamówieniu złożonym telefonicznie lub pisemnie przez Zamawiającego (intendenta). Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć produkty w terminie ustalonym z intendentem.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko oraz do elastycznego reagowania na zwiększone lub zmniejszone potrzeby Zamawiającego w stosunku do danego asortymentu lub całości dostawy.
3. Minimalna wartość jednorazowego zamówienia jaką wykonawca zobowiązuje się dostarczyć jest **50,00 zł brutto**.
4. Miejsce i czas realizacji zamówienia – stołówka szkolna Zespołu Szkół nr1 im. Stanisława Staszica w Nowogardzie od **6⁰⁰ - 15⁰⁰**.
5. Oferowane produkty żywnościowe muszą być dobrej jakości, spełniać parametry jakościowe określone dla danego asortymentu przez PN, spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP oraz posiadać oznaczony odpowiedni dla danego asortymentu termin ważności zapewniający jego bezpieczne spożycie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dla zaoferowanego asortymentu przedłożenia pisemnego potwierdzenia dopuszczającego dany produkt do obrotu i spożycia, wydanego przez organ uprawniony do kontroli jakości artykułów spożywczych.
6. Dostawy artykułów żywnościowych muszą być realizowane zgodnie z zasadami GHP (Dobrej Praktyki Higienicznej).
7. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony odpowiednim (dostosowanym do asortymentu) środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne, w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i magazynowanie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia gwarancji na dostarczoną żywność w zakresie jakości. Okres gwarancji zgodny z terminem dla tego rodzaju asortymentu określonym w stosownych normach.
9. Dostarczone produkty winny być wydane w nieuszkodzonych opakowaniach i aktualną – długoterminową, minimum 14 dniową datą ważności do spożycia.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowo-ilościowy i jest obliczane na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych (ofertowych) oraz ilości dostarczanej żywności.

11. Zamawiający zastrzega sobie, że w okresie przerw zimowych i letnich oraz przerw wynikłych z kalendarza świąt i dni wolnych od zajęć lekcyjnych – zamówienia nie będą zgłaszane lub w ograniczonym zakresie.

12. Zamawiający zastrzega, że nie będzie realizował zamówień w okresie zawieszenia zajęć stacjonarnych (nauka zdalna), zarządzonych przez odpowiedniego ministra na terenie kraju.

13. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwej partii dostarczonego towaru, reklamacja zostanie zgłoszona telefonicznie. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego.

14. Wielkości zamówienia wykazanego w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr** do Zapytania ofertowego mogą ulec zmianie, w zależności od potrzeb Zamawiającego.

15. Z tytułu zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia cywilno-prawne, a w przypadku zwiększenia zamówienia obowiązywać będą ceny zawarte w ofercie.

16. W przypadku zaistnienia potrzeby zakupu artykułu nie uwzględnionego w formularzu cenowym, wykonawca zobowiązuje się do jego sprzedaży i dostarczenia po cenie rynkowej.

§ 3.

1. Pod pojęciem wynagrodzenia rozumie się zapłatę za wystawioną fakturę po realizacji każdego zamówienia zgodnie z cenami brutto zamieszczonymi w ofercie.

2. Za wykonanie każdego zamówienia zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie wystawianej przez Wykonawcę faktury.

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty własne Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.

4. Sumaryczną wartością wynagrodzenia za przedmiot umowy jest kwota do : zł brutto (słownie złotych :)
wartość netto: (słownie:
...) za I część, II część itd.

§ 4.

1. Dopuszcza się zmiany cen produktów stanowiących przedmiot zamówienia w przypadku zmiany podatku VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę.

2. Strony ustalają iż ceny określone w ofercie nie wzrosną przez cały okres trwania umowy.

3. Dostawy realizowane będą na koszt i ryzyko wykonawcy.

§ 5.

Poszczególne zamówienia będą realizowane w okresie **od 01.01.2024 do 31 grudnia 2024 roku.**

§ 6.

1. Faktury należy wystawić w następujący sposób: **Nabywca: Powiat Goleniowski, ul. Dworcowa 1, 72-100 Goleniów NIP 856-15-77-155**

Płatnik/Odbiorca/ Adres do korespondencji: Zespół Szkół nr 1 im. Stanisława Staszica ul. Ks. J. Poniatowskiego 21 72-200 Nowogard

3. Płatności będą dokonywane przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

4. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli Zamawiający w tym czasie obciąży swój rachunek bankowy.

§ 7.

1. Wykonania dostaw objętych niniejszą umową będzie wykonywane bez udziału podwykonawców.

§ 8.

1. Strony ustalają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi przez zapłacenie kar umownych.

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, jeżeli towar nie został dostarczony w terminie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;

b) w wysokości 10 % wartości partii towaru, gdy dostarczony towar ilościowo i jakościowo nie odpowiada zamówieniu (braki ilościowe i jakościowe),

c) karę za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy gdy odstąpienie od umowy następuje z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2) W przypadku nieterminowego dokonania zapłaty Zamawiający obowiązany jest do zapłaty ustawowych odsetek.

2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9.

1. W przypadku zaistnienia sporu w związku z wykonaniem niniejszej umowy w trybie zapytania ofertowego strony są zobowiązane wyczerpać drogą postępowania reklamacyjnego, gdyby zaistniałe sprzeczności nie zostały rozwiązane ugodowo będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca